



Baden-Württemberg

MINISTERIUM FÜR KULTUS, JUGEND UND SPORT

Beim Institut für Bildungsanalysen Baden-Württemberg (IBBW) in Stuttgart ist in der **Abteilung 3 - Systemanalysen, Bildungsberichterstattung** - im **Referat 33 „Evaluation“** zum **Schuljahresbeginn 2024/2025** ein Dienstposten für eine / einen

Referentin / Referenten (w / m / d)

(Kennziffer 2024-07)

im Wege der Abordnung für die Dauer von zunächst zwei Jahren zu besetzen.

Aktuell werden im Auftrag des Kultusministeriums vom Institut für Bildungsanalysen Baden-Württemberg verschiedene Elemente einer datengestützten Qualitätsentwicklung für Schulen entwickelt, in der Praxis erprobt und implementiert. Vor diesem Hintergrund wird das neue Konzept der **bedarfsorientierten externen Evaluation** für Schulen derzeit ausgearbeitet; die Erprobung des neuen Verfahrens ist im Schuljahr 2024/2025 an freiwilligen Schulen geplant.

Hierfür wird eine Lehrkraft im Backoffice (Innendiensttätigkeiten) gesucht, die die Evaluatoreninnen und Evaluatoren bei der bedarfsorientierten externen Evaluation mit zentralen Dienstleistungen und spezieller Expertise bei der Durchführung des Verfahrens unterstützt und für Rückfragen zum Evaluationsverfahren von Schulen und Schulaufsicht zur Verfügung steht.

Im **Referat 33** wurde der „Referenzrahmen Schulqualität Baden-Württemberg“ auf Basis wissenschaftlicher Erkenntnisse aus der Bildungsforschung als inhaltliche Orientierung für die datengestützte Qualitätsentwicklung entwickelt und im Land bei allen Akteuren eingeführt (www.referenzrahmen-bw.de). Das Referat ist für Evaluationskonzepte, -verfahren und -angebote zuständig, die sich insbesondere an Schulen richten. Dazu gehören u. a. die interne Evaluation (www.befragung-bw.de), die zentralen Erhebungen zu ausgewählten Bildungsindikatoren und externe Evaluationsverfahren. Das neue Verfahren der bedarfsorientierten externen Evaluation wird künftig eine Dienstleistung des IBBW sein, die für Schulen im Kontext von Ziel- und Leistungsvereinbarungen optional ist und der Schul- und Unterrichtsentwicklung einzelner Schulen dienen soll.

Ihre Aufgaben

Zu Beginn des Verfahrens einer bedarfsorientierten externen Evaluation steht die Auftragsannahme und Verteilung der eingegangenen Evaluationsaufträge innerhalb der Gruppe

der Evaluatorinnen und Evaluatoren. Damit verbunden sind Aufgaben der Koordinierung, Organisation und der zentralen Einsatzplanung von Personal.

Ergänzend dient das Backoffice als Servicestelle bei Fragen zum Verfahren und zu möglichen Inhalten der bedarfsorientierten externen Evaluation - insbesondere für Schulen und Schulaufsicht.

Während der Durchführung des Verfahrens durch die Evaluatorinnen und Evaluatoren unterstützt das Backoffice die zentrale Administration von Online-Befragungen, um eine schulspezifische Passung zum erteilten Evaluationsauftrag zu gewährleisten. Am Ende der Durchführung einer externen Evaluation gehört die Qualitätssicherung und der zentrale Berichtsversand mit zu den Aufgaben.

Anforderungen

Grundlagen für die genannten Aufgaben sind eine intensive Einarbeitung in den Referenzrahmen Schulqualität, eine vertiefte Kenntnis der auf dieser Basis entwickelten Evaluationsinstrumente und der genaue Ablauf des Verfahrens der bedarfsorientierten externen Evaluation.

Für Ihre Aufgaben steht Ihnen das Office-Paket und weitere spezifische Software, wie z. B. die Online-Befragungssoftware EvaSys und eine für das Verfahren entwickelte Access-Datenbank zur Verfügung. Die oben genannten Grundlagen sowie die notwendigen IT-Benutzerkenntnisse werden in einer mehrwöchigen Einarbeitungsphase vermittelt.

Sie sollten Interesse an softwareunterstützten Tätigkeiten und planerisch-organisatorischen Aufgaben und idealerweise entsprechende Erfahrungen mitbringen. Gleichzeitig sind eine ausgeprägte Kundenorientierung und ein Selbstverständnis als interner und externer Dienstleister notwendig. Erfahrungen und Kenntnisse mit schulischer Qualitätsentwicklung und / oder Evaluationsverfahren sind von Vorteil (z. B. Mitglied in Steuergruppe / Qualitätsteam, Evaluationsbeauftragte/r an Schulen oder Seminaren für Lehrerausbildung und Fortbildung, Evaluator/in der früheren Fremdevaluation, Fachberater/in Schulentwicklung).

Erwartet werden überdurchschnittliche Team- und Kommunikationsfähigkeiten, Einsatzbereitschaft und Verantwortungsübernahme, selbstständige Arbeitsweise sowie Verlässlichkeit.

Angebot

- Mitwirkung bei der Erprobung und anschließenden Einführung eines neuen Evaluationsverfahrens für die Schulen,

- verantwortungsvolle, interessante Aufgaben in einem motivierten und kollegial arbeitenden, interdisziplinären Team aus Sozialwissenschaftlerinnen und Lehrkräften aller Schularten,
- Mitarbeit an zentralen Dienstleistungen für die datengestützte Qualitätsentwicklung an Schulen,
- vielfältige Begegnungen sowie Austausch mit allen Akteuren im Kultusbereich,
- Mitwirkung an der spannenden Schnittstelle zwischen Schulpraxis, Schulverwaltung und Bildungspolitik,
- Unterstützung Ihrer Mobilität mit dem Job Ticket BW,
- flexible Arbeitszeitgestaltung,
- Arbeitsort Institut für Bildungsanalysen Baden-Württemberg in Stuttgart; anteiliges mobiles Arbeiten von zu Hause möglich.

Das IBBW trägt das Prädikat mit Auszeichnung als „Familienbewusstes Unternehmen“.

Dem Land Baden-Württemberg ist die Erhöhung des Frauenanteils ein wichtiges Anliegen. Bewerbungen von Frauen sind deshalb besonders erwünscht.

Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung und Befähigung besonders berücksichtigt.

Nähere Auskünfte erteilt die Leiterin des Referats 33, Frau Sabine Kimmler-Schad, Telefon 0711/6642-3300, E-Mail: sabine.kimmler-schad@ibbw.kv.bwl.de.

Bewerbungen sind unter *Angabe der Kennziffer* **bis spätestens 27. Mai 2024** auf dem Dienstweg einzureichen an das

Ministerium für Kultus, Jugend und Sport

- Personalreferat 15 -

Postfach 10 34 42, 70029 Stuttgart.

Gerne können Sie Ihre Bewerbung vorab per E-Mail (bitte zusammengefasst in einer Anlage im PDF-Format) an poststelle@km.kv.bwl.de übermitteln.

Aus Verwaltungs- und Kostengründen können wir Ihre Bewerbungsunterlagen leider nicht zurücksenden. Ihre Bewerbungsunterlagen werden nach Abschluss des Auswahlverfahrens datenschutzkonform vernichtet. Informationen zur Verarbeitung personenbezogener Daten bei Bewerbungsverfahren finden Sie unter folgendem Link: www.km-bw.de/DatenschutzBewerbungen